Prüfungssekretariat
der Studiengänge MACH / MEI
KIT-Fakultät für Maschinenbau
Geb. 10.91, Raum 225 (Briefkasten im EG)
campus@mach.kit.edu

Karlsruher Institut für Technologie

Zulassung zu einer außerplanmäßigen Studienleistung am KIT im „Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht“

Familienname: …… Vorname: ……

Matrikelnummer: …… Vertiefung: Bitte auswählen!

KIT-E-Mail-Adresse: @student.kit.edu Studiengang verwaltet in Campus

Hiermit beantrage ich die nachfolgend genannte Erfolgskontrolle im „Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht“ des Masterstudiengangs Maschinenbau zu genehmigen, da diese im aktuellen Modulhandbuch nicht für das Modul vorgesehen ist. Die entsprechende Modulbeschreibung lege ich der/dem Modulverantwortlichen zur Prüfung vor.

Unterschrift ……..…….. **Datum** ……..

Nummer und Titel der Teilleistung	LP	Prüfer/in	Institut	Fakultät

Die Leistung wird im „Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht“ wie im Vorlesungsverzeichnis hinterlegt mit oder ohne Note verbucht. Die Teilleistung muss mind. 4 LP umfassen. Beachten Sie: Das Modul ist unbenotet, auch wenn eine Note vorliegt. Die fachliche Entscheidung, ob die Lehrveranstaltung den Qualifikationszielen des Moduls entspricht, trifft die/der Modulverantwortliche.

1. **Genehmigung durch Modulverantwortlichen des aktuellen Modulhandbuchs (K. Furmans)**

   Datum:

   Unterschrift & Stempel:

2. **Genehmigung durch Prüfer/in** (Voraussetzung: Genehmigung durch Modulverantwortlichen)

   Datum:

   Unterschrift & Stempel:

3. **Weiterleitung an das Prüfungssekretariat Maschinenbau, KIT-Fakultät für Maschinenbau (campus@mach.kit.edu)**

   Datum:

Erläuterungen zum Prozess:

Zulassung zu einer außerplanmäßigen Studienleistung am KIT

im „Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht“

Student/in

- Informationen zum Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht im aktuellen Modulhandbuch nachlesen.
- Zulassung zur außerplanmäßigen Studienleistung ausfüllen. *Hinweis: Formular in pdf-Reader öffnen, digital ausfüllen und unterschreiben.*
- Zulassung beim Modulverantwortlichen genehmigen lassen, dazu die Beschreibung aus dem Modulhandbuch vorlegen. *Hinweis: Ohne Genehmigung wird die Studienleistung nicht verbucht.*
- Bei Prüfer/in vorsprechen und um Teilnahme an der Erfolgskontrolle bitten.
- Zulassung zur Studienleistung beim Prüfungssekretariat einreichen
  - per E-Mail an campus@mach.kit.edu **oder**
  - Original in den Briefkasten im EG Geb. 10.91 einwerfen.
- **Nach Erfassen der Teilleistung in den Studienablaufplan rechtzeitig zur Erfolgskontrolle anmelden.**

Prüfer/in

- Angaben zur Erfolgskontrolle auf der Zulassung prüfen, abzeichnen und das Formular an die/den Studierende/n aushändigen.
- Bei rechtzeitiger Anmeldung zur Prüfung: Erfolgskontrolle durchführen und in Campus verbuchen.

PA

- Notwendige Voraussetzungen und Informationen zur Erfolgskontrolle prüfen.
- Das Prüfungssekretariat trägt die Teilleistung in den Studienablaufplan ein und informiert die/den Studierende/n per E-Mail.