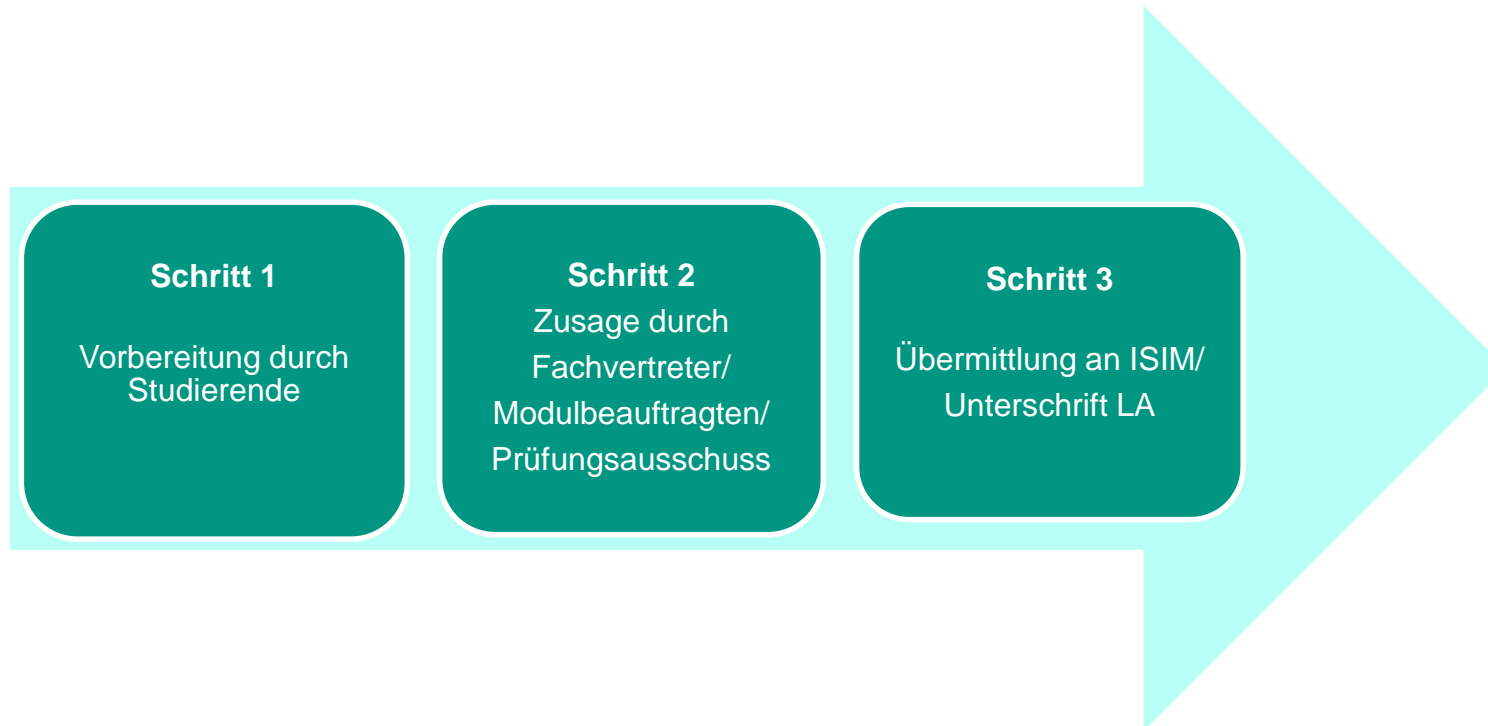


# Anerkennung der Leistung Vor der Mobilität

## Anerkennungsprozess:

### ➤ Einholen der Anerkennungsvereinbarungen:



# Anerkennung der Leistung Vor der Mobilität

## 1. Schritt



KIT-Fakultät für Maschinenbau

### Anerkennungsvereinbarung für Auslandsstudienleistungen

Ein Formular pro KIT-Prüfungseinheit (Einzelleistung oder Modul), Vereinbarung vor Beginn des Auslandsaufenthalts

**Student/in im Studiengang Maschinenbau**      **Abschluss:** bitte auswählen

Name: \_\_\_\_\_ Matrikel-Nr.: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_ KIT-E-Mail: \_\_\_\_\_

Auslandsprogramm: \_\_\_\_\_ von/bis: \_\_\_\_\_

Ausländische Hochschule/Land: \_\_\_\_\_ Unterschrift Student/in: \_\_\_\_\_

\*) Falls die Anerkennung vor Ende der Studienleistung zum Ende des Semesters nach Studienbeginn erfolgt, kann es sein, dass sich die Leistungsbeurteilung während der Auslandsaufenthaltszeit ändert. Bitte beachten, dass die Anerkennung nur für die im Formular angegebene Leistung gilt.

### Geplante Auslandsstudienleistung:

Originaltitel der externen Einzelleistung/en oder des Moduls	Kurs-Nr.	LP/ECTS <sup>2</sup>

\*) Nach IACS, Anerkennung der externen Leistung vor Beginn des Auslandsaufenthalts

### Die oben aufgeführten externen Leistung/en soll/en anerkannt werden ...

Im Modul: \_\_\_\_\_ Auswahl oder Eingabe möglich

Bitte ankreuzen:

<input type="checkbox"/> Fall A: studienplanmäßig als äquivalente KIT-Veranstaltung	Titel Prüfer/in
<input type="checkbox"/> Fall B: außerplanmäßig als äquivalente KIT-Veranstaltung <sup>2*</sup>	Titel Prüfer/in Modulverantwortliche/
<input type="checkbox"/> Fall C: außerplanmäßig im Originaltitel <sup>1</sup>	Titel auf Deutsch: Titel auf Englisch: Modulverantwortliche/

\*) zusätzlich der Antrag für eine externe Prüfung mit äquivalentem Modulcharakter

1) Sofern im Studienplan vorgesehen und ein vergleichbares Notensystem vorliegt, erfolgt die Anerkennung immer mit Note.  
2) Falls Leistungen angerechnet, so werden die Noten – soweit die Notensysteme vergleichbar sind – übernommen und in die Berechnung der Modulnoten und der Gesamtnote einbezogen...

Datum/Stempel Institut \_\_\_\_\_ Unterschrift Prüfer/in (Fall A, B) bzw. Modulverantwortliche/ (Fall C) \_\_\_\_\_  
Stand: 13.03.2018

## Studierende(r) stellt zusammen:

- Vorausgefülltes Formular: **Anerkennungsvereinbarung**
- Kursbeschreibung aus Modulhandbuch der PHS, möglichst in Englisch
- Formlose Mitteilung, in welchem Modul die Anerkennung erfolgen soll
- evtl. zusätzlich Formular: **„Antrag auf Zulassung zu einer außerplanmäßigen Prüfung im Modul.....“** je nach Art der Veranstaltung

<http://www.mach.kit.edu/1597.php>

# Anerkennung der Leistung Vor der Mobilität

## 2. Schritt

Differenzierung: „Art der Veranstaltung“

**Fall A** Äquivalente KIT-Lehrveranstaltung gemäß Modulhandbuch MACH

**Fall B** Außerplanmäßige Lehrveranstaltung mit äquivalenter KIT- Veranstaltung außerhalb Modulhandbuch MACH

**Fall C** Außerplanmäßige Lehrveranstaltung ohne äquivalente KIT-Veranstaltung

Die oben aufgeführten externen Leistung/en soll/en anerkannt werden...

Im Modul:      Auswahl oder Eingabe möglich

Bitte ankreuzen:

<input type="checkbox"/>	<b>Fall A:</b> studienplanmäßig als äquivalente KIT - Veranstaltung	Titel Prüfer/in
<input type="checkbox"/>	<b>Fall B:</b> außerplanmäßig als äquivalente KIT - Veranstaltung <sup>1,2</sup>	Titel Prüfer/in Modulverantwortliche/r
<input type="checkbox"/>	<b>Fall C:</b> außerplanmäßig im Originaltitel <sup>3</sup>	Titel auf Deutsch: Titel auf Englisch: Modulverantwortliche/r

<sup>1</sup> zuzüglich den Antrag für außerplanmäßige Prüfung mit Unterschrift der/des Modulverantwortlichen belegen  
<sup>2</sup> nicht möglich: Laborpraktikum, Mathematische Methoden und Grundlagen und Methoden des Maschinenbaus

**Sofern im Studienplan vorgesehen und ein vergleichbares Notensystem vorliegt, erfolgt die Anerkennung immer mit Note.**

PO-Auszug: „... Werden Leistungen angerechnet, so werden die Noten – soweit die Notensysteme vergleichbar sind – übernommen und in die Berechnung der Modulnoten und der Gesamtnote einbezogen...“

# Anerkennung der Leistung

## Vor der Mobilität

### Fall A

Äquivalente KIT-Lehrveranstaltung **gemäß Modulhandbuch MACH**



**Fachvertreter:** **Zusage** der Anerkennung nach Rückkehr vorbehaltlich der erfolgreich erbrachten Leistungen  
**Unterschrift / Stempel**

# Anerkennung der Leistung

## Vor der Mobilität

### Fall B

Außerplanmäßige Lehrveranstaltung mit äquivalenter KIT- Veranstaltung **außerhalb**  
Modulkataloge **MACH**

### Neue Prüfungsordnung (SPO 2015):

Bei gewünschter Anerkennung in Modulen

- Wahlpflichtmodul nat/inf/etit
- Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht
- Wahlpflichtmodul Maschinenbau

Zusätzlich:

*Antrag auf Zulassung zu einer außerplanmäßigen Prüfung im Modul....,*



**Fachvertreter/Modulbeauftragter:** Zusage der Anerkennung nach Rückkehr, vorbehaltlich der erfolgreich erbrachten Leistungen/ **Unterschrift/Stempel**



**Prüfungsausschuss:** **Genehmigung/Unterschrift/Stempel**

# Anerkennung der Leistung Vor der Mobilität

## Fall C

### Außerplanmäßige Lehrveranstaltung **ohne** äquivalente KIT-Veranstaltung

#### Neue Prüfungsordnung (SPO 2015):

Bei gewünschter Anerkennung in **Modulen**

Wahlpflichtmodul

Schlüsselqualifikation/Sprachkurs



Zusätzlich:

- *Kurs/ Modulbeschreibung der PHS*
- *Antrag auf Zulassung zu einer außerplanmäßigen Prüfung im Modul*



**Prüfungsausschuss:** Zusage / Unterschrift / Stempel

**Achtung:** der Modulverantwortliche muss nicht kontaktiert werden!!

Bei gewünschter Anerkennung **in allen anderen Modulen** z.B.

Wahlpflichtmodul Nat/Inf/Etit oder Wahlpflichtmodul Wirtschaft/Recht

**Grundlagen und Methoden der Vertiefungsrichtung**



**Modulverantwortlicher:** Zusage / Unterschrift / Stempel

# Anerkennung der Leistung

## Vor der Mobilität

### Schritt 3

Studierende(r): Vorlage von

- Anerkennungsvereinbarungen (2-fach, in Kopie)
- plus evtl. „außerplanmäßige Prüfungs“-Anträgen (2-fach, in Kopie)
- Learning Agreement (Original)

bei **ISIM**: **Unterschrift / Stempel**

Studierende(r):

- eigenverantwortliche Weiterleitung des Learning Agreements an PHS
- Hochladen auf das Mobility Portal von IStO

**Der Prozess ist langwierig, fangen Sie frühzeitig an, die Anerkennungsvereinbarungen einzuholen!**

# Anerkennung der Leistung

## Während der Mobilität

### ■ Änderungen des Learning Agreements

- Vor Ort an der Partnerhochschule
- Während der ersten **4-6 Wochen** nach Vorlesungsbeginn

GDNA-9-C-Areas IV-Erasmus+ HE Learning Agreement for studies-2015



Higher Education  
Learning Agreement for Studies

Student's name  
Academic Year 20.../20...

During the Mobility

Auf allen Seiten Name und akademisches Jahr eintragen

Exceptional changes to Table A  
(to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)

Table A2 During the mobility	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Reason for change <sup>12</sup>	Number of ECTS credits (or equivalent)
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	

■ Tabelle A2:  
Angabe gestrichener und neuer Kurse (PHS)

Exceptional changes to Table B (if applicable)  
(to be approved by e-mail or signature by the student and the responsible person in the Sending Institution)

Table B2 During the mobility	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Number of ECTS credits (or equivalent)
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

■ Tabelle B2:  
„äquivalente“ KIT-Kurse, die durch im Ausland **neu gewählte** Kurse ersetzt werden sollen und für die eine **neue** Anerkennungsvereinbarung vorliegt

Commitment

Commitment	Name	Email	Position	Date	Signature
Student			Student		
Responsible person <sup>13</sup> at the Sending Institution	Andrea Morlock-Scherm,	<a href="mailto:ism@mach.kit.edu">ism@mach.kit.edu</a>	International Service in Mechanical Engineering Director		
Responsible person at the Receiving Institution <sup>14</sup>					

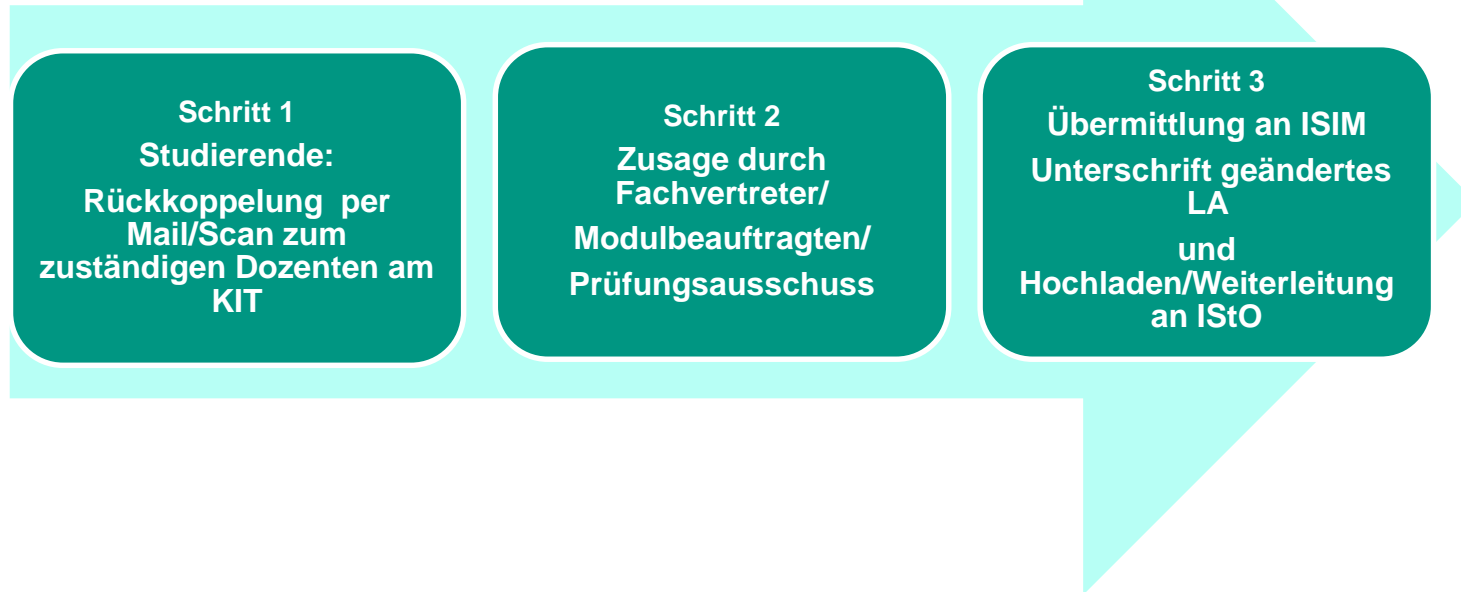
Unterschrift und Datum



# Anerkennung der Leistung

## Während der Mobilität

- Einholen der Anerkennungsvereinbarungen für **geänderte** Kurse



- Abstimmung mit Fachvertretern und Modulverantwortlichen erfolgt per **Mail und Scan**

# Anerkennung der Leistung

## Nach der Mobilität

Bei äquivalenten KIT-Veranstaltungen gemäß Modulhandbuch MACH (Fall A)

### Studierende:

Transcript of Records (Partnerhochschule)  
Modulbeschreibung  
Anerkennungsvereinbarung  
Antrag auf Anerkennung einer Prüfungs- oder Studienleistung

### Fachvertreter/Modulverantwortlicher:

Prüfung der Leistung

### Prüfungsausschuss:

Vollzug der Anerkennung  
Notenumrechnung

### Studierendenservice:

Registrierung der Leistung auf Konto des Studierenden

**Weiterleitungen erfolgen KIT-intern – nicht über Studierende**

# Anerkennung der Leistung

## Nach der Mobilität

Bei außerplanmäßiger Veranstaltung im Modul: Wahlfach, Wahlpflichtfach (SPO 2008) oder Wahlpflichtmodul und Schlüsselqualifikation/Sprachkurs (SPO 2015) (Fall B und C)

### Studierende:

Transcript of Records (Partnerhochschule)

Modulbeschreibung

Anerkennungsvereinbarung

Antrag auf Anerkennung eines außerplanmäßigen Wahlpflichtfachs oder Wahlpflichtmoduls

### Prüfungsausschuss:

Vollzug der Anerkennung

Notenumrechnung

### Studierendenservice:

Registrierung der Leistung auf Konto des Studierenden

**Weiterleitungen erfolgen KIT-intern – nicht über Studierenden**